

「포항시립박물관 건립」 국 제 설 계 공 모 지 침 서

주 요 내 용

- 대지위치
- 경상북도 포항시 남구 동해면 임곡리 129-9, 129-1번지
- 용 도 : 문화 및 집회시설
- 규 모 : 지침서 상세내용 참조
허용범위(±5%범위 내 조정가능)
- 추정공사비 : 31,378백만원(부가세 포함)
(전시수장비, 부대비, 건설사업관리비 등 제외한 추정공사비)
- 추정설계비 : 1,600백만원(부가세 포함)

2026. 06.

목 차

I. 공모개요

II. 공모지침

III. 제출도서 및 작성기준

IV. 심사 시 불이익 처분기준

V. 심사위원회 운영 및 작품심사

VI. 당선작 발표 및 보상

VII. 기타

VIII. 서식

〈부록-1〉 설계공모 공고(안)

공모개요

1. 설계공모의 명칭
2. 설계공모의 개요
3. 설계공모 방식
4. 공모관리
5. 공식 언어 및 단위
6. 설계공모 응시자격
7. 설계공모 추진일정
8. 응모등록
9. 제공자료
10. 질의응답
11. 작품 제출 방법
12. 익명성

1. 설계공모 명칭

2. 설계공모 개요

「포항시립박물관 건립」 국제설계공모

가. 발주기관 : 포항시청

나. 대지위치 : 포항시 남구 동해면 임곡리 129-9, 129-1번지

다. 대지면적

- 1) 연오랑세오녀테마공원 전체면적 : 105,418㎡ (건폐율 및 용적률 적용 시) ※ 공원 내 시설임
- 2) 129-1 및 129-9번지 : 15,142㎡

라. 지역지구 : 도시지역, 자연녹지지역, 문화공원

마. 건립규모

- 1) 연면적 : 7,640㎡ (전체연면적 ±5% 범위 내 조정 가능)
- 2) 건폐율 : 20% 이하 / 용적률 : 100% 이하
- 3) 규모 : 총 4개층 이내

※ 본 대상지는 「포항시 도시계획 조례」에 따른 자연녹지지역으로 층수 제한(4층 이하) 범위 내에서 설계자의 창의적인 제안 가능

4) 용도 : 문화 및 집회시설

5) 총공사비 : 31,378백만원 (부가세 포함)

※ 건축, 실내의장, 토목, 조경, 기계, 전기, 통신, 소방, 관급자재, 공원조성비 등에 대한 총공사비이며, 각종 인입에 따른 시설분담금 별도. 또한 전시 및 수장 설계 및 제작 설치 용역은 별도 발주.

6) 설 계 비 : 1,600백만원 (부가세 포함)

※ 예정 설계비는 건축, 토목, 조경, 기계, 전기, 통신, 소방, 무대, 음향분야 등 제반분야의 설계용역비와 지질 및 지반조사비, 각종 인허가 등 설계에 필요한 제반사항 포함임. 각종 인증수수료는 별도임.

※ 공사비와 설계비는 발주처와 협의를 통하여 조정될 수 있음.

바. 공모기간 : 공모 공고일로부터 작품 제출일까지 91일(공휴일 포함)

사. 용역기간 : 착수일로부터 12개월 (공휴일 포함)

※ 해당기간은 기본 및 실시설계 과업 성과품 작성 외 각종 심의, 협의 등에 소요되는 기간 포함이며, 추후 협의 조정 가능함

※ 전시 업체 별도 발주에 따라, 실시 설계 단계에서 전시업체와의 협업이 필수적이며, 설계자는 전시업체와의 원활한 협의를 위한 제반 사항에 적극 협조하여야 함.

아. 용역범위

- 1) 건축, 구조, 토목, 조경, 기계, 전기, 소방, 통신 등의 계획, 중간, 실시설계

- 2) 건축협의, 건축허가 등 각종 인·허가 관련 설계업무 및 행정절차에 필요한 제반업무 등 일체 포함
- 3) 사업에 필요한 협의, 심의, 설명회 등 자료작성 및 보고
- 4) 제로에너지건축물, 장애물 없는 생활환경 등 인증 관련 설계업무
- 5) 설계 VE(설계의 경제성 등 검토) 수행을 위한 업무 협조
- 6) 설계안전보건대장 및 설계안전성검토 보고서 작성
- 7) 각종 인증에 필요한 서류작성 및 인증 취득 업무(인증수수료 별도)
 - ※ 예비인증은 본 용역 과정에서 취득하여 최종 용역결과물 제출 시 별도 보고서로 구성해 제출하며, 본인증은 설계의도구현 용역 단계에서 추가 취득하여 공사 완료 후 준공도면 제출 시 별도 보고서로 구성해 제출하는 것으로 함
- 8) 사업대상지의 지반조사 수행

3. 설계공모 방식

일반설계공모, 국제설계공모

※ 「건축서비스산업 진흥법」 제21조 및 「건축 설계공모 운영지침」에 따름

4. 공모관리

가. 설계공모 발주기관

- 1) 설계공모 발주 부서 : 포항시청 문화예술과 시립박물관건립팀
- 2) 연락처 : 054-270-2276

나. 설계공모 운영위원회

- 1) 운영위원회는 공모 시행 단계에서 운영·관리 및 지침서 작성에 대한 조정·검토·자문 역할을 수행한다.
- 2) 운영위원 : 총 7명

구 분	성 명	소 속	분 야
1	권제중	대구대학교 교수	건축
2	강 진	(주)제이강 건축사 사무소 대표	건축
3	안진홍	(주)건축사사무소 A3 대표	건축
4	이정삼	이정 건축사사무소 대표	건축
5	김종용	(주)대동 이사	조경
6	김성욱	아주대학교 교수	건축
7	주현제	강원대학교 교수	건축

다. 설계공모 관리기관

- 1) 설계공모 관리기관은 공모일정과 규정을 준수하여 공모를 진행

하며, 공모 참가자의 등록, 질의응답, 참가작품 접수, 기술검토 및 작품심사 지원 등 설계공모 전후의 모든 과정을 책임지고 관리한다.

2) 설계공모 관리기관 : 엠에이건축사사무소

- 연락처 : ☎ 02-582-7535 / maarchitects@daum.net

나. 공식홈페이지(이하 "홈페이지")

1) "포항시립박물관 건립 국제설계공모 공식 홈페이지"

: www.pohang-muse.kr

2) 본 사업의 설계공모와 관련된 모든 사항은 공식 홈페이지를 통해 이루어진다.

5. 공식 언어 및 단위

가. 본 설계공모와 관련된 공식 언어는 한국어와 영어로 한다.

나. 본 지침서는 한국어와 영어로 작성·배포되며, 두 언어 간 해석이 상이할 경우 한국어를 우선한다.

다. 참가자의 제출도서 및 질의는 국문 또는 영문으로 작성한다.

단, 설계도판 및 설계설명서는 「Ⅲ. 제출도서 및 작성기준」에 따라 국문과 영문을 병기하여 작성한다.

라. 하나의 제출도서에서 두 언어를 혼용할 경우, 각 언어의 내용은 동일한 의미로 작성한다.

마. 모든 숫자는 아라비아 숫자로 하고, 계량단위는 SI 미터법(Metric system)을 사용한다.

6. 설계공모 응모자격

가. 참가자격

1) 자격조건①

- 국내 건축사의 경우, 공고일 현재 「건축사법」 제7조에 따른 건축사 자격을 소지하고 같은 법 제23조에 따른 건축사사무소를 개설·등록(신고)한 자로서, 관계 법령에 결격사유가 없고 정상적인 건축 관련 업무를 수행하고 있는 자로 한다.

2) 자격조건②

- 외국 건축사(업체 또는 개인)의 경우 단독으로 응모 가능하나, 당선 시에는 계약일까지 「건축사법」 제23조에 따라 대한민국 건축사와 공동도급(공동이행방식)으로 계약하여야 한다.

※ 외국 건축사 면허 소지자의 경우, 본 공모 공고일 기준 해당 국가의 법률에 따라 건축사 자격을 가진 자로 함

3) 대표자 선정

- 자격조건②를 갖춘 자가 1인(단독)으로 응모하여 당선될 경우, 관계법령에 따라 국내 면허 소지자와 공동수급체를 구성하여야 용역 체결할 수 있으며, 이때 대표자는 국내 건축사로 한다.
- 공동응모 시 총 업체(대표사 포함) 수는 2개사 이내로 하며, 공동응모자 모두 상기 “자격조건①, ②” 중 하나 이상의 자격조건을 갖추어야 하며, 대표자는 “자격조건①, ②” 중 1인으로 한다.
- 공동응모 대표자는 모든 법적권리와 의무사항이 귀속되고, 당선 후 향후 공동수급체 대표자가 되어 전체 업무를 총괄·조정하고 건축 인·허가 등을 수행하여야 한다. 또한 공모와 관련하여 수반되는 법적 권리, 책임 및 의무는 대표자에게 귀속된다.

※ 대표자 및 공동응모자로 등록한 자는 본 설계공모에 참여하는 다른 공동응모팀에 중복참여할 수 없으며, 일원이 중도 탈퇴할 경우 탈퇴자를 다른 자로 교체할 수 없다.

※ 대표자 및 공동응모자의 사무소가 공동대표 체제로 운영되는 경우에도, 공동대표 중 1인을 응모자로 지정한다.

※ 응모신청서 등록 이후에는 공동응모로 변경할 수 없으며, 응모신청 시 대표자 선임계, 공동수급표준협정서를 제출하여야 한다. 대표자 선임계를 제출한 후에는 대표자를 변경할 수 없다.

※ 외국건축사의 의무사항

“대한민국 「건축사법」 제23조 제5항 및 같은 법 시행규칙 제12조의2”규정에 따라 계약 체결 시까지 교부받은 신고필증 사본을 제출하여야 함

나. 참가제한

- 1) 본 공모 공고일 기준으로 등록취소, 휴·폐업, 업무정지, 입찰참가제한 및 기타 이에 준하는 행정 관청의 행정처분을 받고 그 기간 중에 있는 자는 본 설계공모에 응모할 수 없다.

※ 당선작 선정 후 본 청과 계약 체결일까지 업무자격 정지 및 기타 행정처분이 없어야 하며, 자격이 위반되는 사항이 발견되는 경우 당선이 취소될 수 있다.

- 2) 본 공모 응모자는 1개의 작품만 제출할 수 있으며, 중복 응모 사실이 발견될 경우 해당자와 그가 속한 공동응모팀 모두 참가자격을 박탈한다.

- 3) 본 공모의 응모자가 “V-1.-라. 심사위원의 제척·기피·회피”의 내용에 해당하는 경우, 참여할 수 없다.

※ 본 공모의 심사위원, 기술위원, 운영위원 및 해당 위원이 소속된 소속기관(업체)의 임직원은 공모안의 공정성 확보를 위하여 본 공모에 참여할 수 없다.

- 4) 본 공모와 관련하여, 기획·자문 등 사업에 직·간접적으로 참여한

자는 공모에 참여할 수 없다.

다. 유의사항

- 1) 공동수급체 구성원 간에 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」에 따른 계열회사가 아니어야 하며, 공동수급체의 구성원은 다른 공동수급체에 중복하여 응모할 수 없다.
- 2) 공동수급체 구성 시에는 구성원 간의 역할분담 및 책임, 권리, 의무관계를 명백히 규정한 공동수급표준협정서를 반드시 제출하여야 한다.

라. 참가 자격의 판단 기준일은 본 공모 공고일로 하며, 관련 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 및 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」을 따른다.

마. 당선작으로 선정된 업체(당선자)가 설계용역 계약 체결 시 전기, 통신, 소방분야 설계업의 등록업자와 공동도급(분담이행방식)방식의 공동수급체를 구성하여 발주자와 계약하여야 한다. (단, 당선자가 분야별 자격요건 충족 시에는 예외)

7. 설계공모 추진일정

구 분	예정일자	내용 및 유의사항
공모 공고	2026. 6. 8.(월)	설계공모 공식 홈페이지 포항시 홈페이지, 조달청, 세움터
현장설명	2026. 6. 12.(금)	설계공모 공식 홈페이지 공지 대상지 답사
질의접수	2026. 6. 8.(월) ~ 6. 12.(금) 17:00까지	설계공모 공식 홈페이지
응모신청 (응모등록)	공고일부 2026. 7. 20.(월) 17:00까지	설계공모 공식 홈페이지
질의응답	2026. 6. 19.(금)	설계공모 공식 홈페이지
작품 접수	2026. 9. 7.(월) 13:00 ~ 17:00 까지	포항시청 5층 소회의실 ※ 우편접수 분은 시간 내 도착분만 인정
기술검토	2026. 9. 8.(화) ~ 9. 10.(목)	법규 및 지침위반사항 검토 ※ 기술검토 결과는 개별 메일로 안내 예정
작품심사 (1차)	2026. 9. 16.(수)	심사장 - (추후 공지)
작품심사 (2차)	2026. 9. 22.(화)	심사장 - (포항시청 4층 대회의실)
심사결과 발표	2026. 9. 23.(수) -심사일로부터 7일 이내	설계공모 공식 홈페이지 포항시 홈페이지, 세움터에 공개
도서반환	당선작 발표일로부터 7일 이내	입선작(우수작 및佳作 포함)은 반환하지 않음

※ 상기 일정은 포항시청의 사정에 따라 조정될 수 있으며, 조정 시 공모 홈페이지 www.pohang-muse.kr에 이를 공고하고 이메일로 참가자에게 알린다. 본 지침서의 모든

8. 응모신청 (응모등록)

시간은 한국시간(GMT+9)을 기준으로 한다.

- ※ 현장 확인은 의무사항은 아니나, 현장을 확인하지 않아 발생하는 모든 불이익에 대한 책임은 참가자에게 있으며, 참가자는 현장을 현장설명회 또는 개별 확인한 후 현장 상황을 고려하여 계획에 반영하여야 한다.

가. 등록기간 : 2026. 7. 20.(월) 17:00 마감(마감 이후 서류보완 불가)

나. 등록방법 : 설계공모 공식 홈페이지 응모 등록란에 업로드

다. 연 락 처 : 설계공모 관리기관(엠에이건축사사무소) ☎ 02-582-7535

라. 응모신청자 구비서류

- 1) 설계공모 응모신청서[서식 1] 1부, (접수번호는 공란 제출)
- 2) 건축사면허증 및 건축사사무소 업무신고필증 사본 1부
- 3) 법인등기부등본(법인의 경우) 또는 사업자등록증(개인의 경우) 사본 1부
 - ※ 외국건축사의 경우 해당 국가에서 발급 받은 건축사 자격증을 제출하되, 당선자 선정 후 계약 전까지 「건축사법 시행규칙」 제12조의2에 의한 외국 건축사 자격 취득자 신고필증 사본을 제출하여야 함
 - ※ 자격증 등 외국어(영문)로 작성된 구비서류의 경우 한글로 번역하고, 번역공증 받아 제출함
- 4) 공동응모 시 대표자선임계[서식 2], 공동수급표준협정서[서식 3] 각 1부
- 5) 한 사무실에 2인 이상의 대표가 있는 경우에도 대표자선임계 제출
- 6) 설계공모 공고일 기준 2년 이내 건축사협회 또는 등록관청에서 발급한 등록취소, 휴업, 폐업, 업무정지 중이 아님을 증빙하는 서류 (공동응모 업체도 관련 증빙서류를 제출해야 함)
 - ※ 외국건축사의 경우 위 국내 제출서류에 갈음하여 해당 국가의 관할기관, 등록기관 또는 공인 건축사단체가 발급한 건축사 자격·등록 증명서, 사무소 또는 법인 등록 증명서, 공고일 기준 자격정지·등록취소·징계처분 등 결격사유가 없음을 증명하는 서류를 제출할 수 있다.

마. 유의사항

- 1) 공동 응모자도 상기 자격증 및 업무신고필증 등 해당 서류 전부를 각각 제출
- 2) 기한 내 미등록 건 또는 구비서류 미비 건은 등록대상에서 제외 (별도 통보 없음)
- 3) 모든 사본 제출 시 원본대조필 날인 필요

9. 제공자료

가. 설계공모 지침서(국문, 영문) PDF 파일

- 나. 각종 서식 HWP 파일 및 PDF 파일
- 다. 과업지시서 PDF 파일
- 라. 사업대상지 대지경계 DWG 파일
- 마. 기획보고서 내 전시구성 PDF 파일

※ 제공자료는 홈페이지에서 참가 등록 이후 다운로드 가능하며, 지침을 제외한 제공자료는 별도의 영문 번역본은 제공하지 않는다.

10. 질의응답

가. 질의접수 : 2026. 6. 8.(월) ~ 6. 12.(금) 17:00 마감 (기간 준수)

나. 질의방법 : 질의접수 기간 내 설계공모 서면질의서[서식 4] 양식에 따라 작성 후 설계공모 공식 홈페이지 질의응답란에 업로드

1) 유의사항

가) 질의서에는 질의자(응모대표자)의 회사명, 성명, 전화번호, E-mail 주소 및 사무실 주소를 반드시 기재

나) 질의는 참가자(업체) 별로 1회만 가능

다) 질의서는 명확히 작성하여야 하며, 명확히 확인되지 않는 질의사항의 경우 또는 공모와 관계없는 질의의 경우, 해당 질의에는 응답하지 아니할 수 있으며, 이에 대하여 발주기관 및 설계공모 관리기관에서 책임지지 않는다.

다. 질의답변

1) 일자 : 2026. 6. 19.(금) 예정

2) 방법 : 설계공모 공식 홈페이지 질의응답란에 일괄 게재하며, 개별 답변은 하지 않음

라. 질의서에 대한 답변사항은 본 설계공모 지침서를 추가 또는 수정한 것으로 간주하며, 지침서와 동등 이상 효력을 가진다. 다만, 기존 지침서 내용과 상충하는 경우 질의답변을 우선 적용한다.

11. 작품 제출방법

가. 제출일자 : 2026. 9. 7.(월) 13:00~17:00 마감(시간엄수)

나. 제출장소 : 포항시청 5층 소회의실

다. 제출방법

1) 국내응모자: 방문제출(응모신청을 한 업체대표자 또는 대리인이 직접 제출하여야 한다.) 또는 우편 제출 (시간 내 도착분만 인정)

2) 해외응모자: 우편 제출 혹은 국내 인쇄 대행업체 서비스 이용

※ 우편으로 보내는 경우 제출물은 내용물이 보이지 않게 포장하되, 포장 우측 상단에 PIN 번호를 명기한 후 마감시간, 2026. 9. 7.(월) 17:00(한국시간 기준)까지 제출 장소에 도착하게 해야 하며, 배송시간 지연에 따른 제출시간 미준수, 포장의 문제에 따른 분실·손상에 대해 발주기관은 책임을 지지 않는다.

※ 국내 인쇄 대행업체 서비스 이용 시 온라인 제출 후 지정된 인쇄업체를 통하여 출력 후 대행업체에서 대리인으로 접수, 이 경우 비용은 응모자가 대행업체에게 직접 지불한다. 공모관리 용역사는 희망자에 한하여 대행업체 정보를 제공해 줄 수 있다. 이 경우에도 마감시간, 2026. 9. 7.(월) 17:00(한국시간 기준)은 준수하여야 한다.

라. 제출자료

- 1) 제출자료는 설계지침서 “Ⅲ. 제출도서 및 작성기준”을 확인하여 작성한다.

마. 유의사항

- 1) 제출서류는 명시된 마감시간 전까지 방문, 우편 또는 지정된 제출방식에 따라 제출하여야 하며, 방문 접수 시 접수증을 교부받아야 한다.
- 2) 설계공모 응모 신청서와 제출 도서 등 제출서류를 모두 제출하여야 접수 가능하다.
- 3) 응모 등록을 하지 않은 자는 작품을 제출할 수 없다.
- 4) 작품 수는 응모자별로 1점으로 제한한다.
- 5) 모든 제출도서에는 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 암호나 기호도 표기되어서는 아니 되며, 이를 위반한 경우 응모자격을 박탈 또는 감점 처리된다.
- 6) 응모 제출도서는 발주자 임의의 심사번호를 부여하여 익명 관리한다.

12. 익명성

- 가. 익명 사용 원칙은 심사위원회의 최종 결정 시까지, 설계공모 전체 기간 동안 유지된다.
- 나. 심사용 도서(설계도판 및 설계설명서)는 심사번호만 기재하고 익명 관리한다.
- 다. 심사용 도서에는 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 암호나 기호도 표기 불가하다.
- 라. 심사 전 심사 관련자와 접촉하여 제안서에 대한 설명을 하거나 설명이 실제로 이루어지지 않았더라도 접촉을 시도하는 것도 불가하며, 위반할 경우 심사 시 실격처분을 받을 수 있다.
- 마. 참가자의 정보는 심사결과가 발표되기 전까지 공개하지 않으며, 공정한 심사평가를 위해 당선작 선정 시까지 참가자도 SNS 등의 매체를 통하여 제출안을 공개하지 않는다.

공모지침

1. 사업의 배경 및 목적
2. 사업부지의 특성 및 설계의 범위
3. 건축계획의 주안점

1. 사업의 배경 및 목적

가. 사업의 추진배경

- 1) 문화산업이 급속히 성장하면서 국가와 지역의 문화경쟁력 중요성이 커지고 있으며, 지역 문화공간은 주민의 삶의 질과 지역발전에 직접적인 영향을 미치고 있다. 이에 따라 포항시를 비롯한 옥천·여수·영천 등 기초지자체에서도 박물관 조성을 통해 지역민의 문화 향유 기회 확대를 추진하고 있다.
- 2) 포항시에는 국·공립 및 사립 박물관이 일부 존재하나, 특정 기능에 한정되어 있어 포항의 역사를 종합적으로 전시·교육하는 박물관은 부재한 실정이다.
- 3) 또한 포항에서 출토·발견된 문화유산의 약 90%(약 3만점)가 타 지역에 분산 보관되고 있어 체계적 관리에 한계가 있다.

나. 사업의 목적

- 1) 포항시는 현재 지역의 역사·문화와 문화유산을 체계적으로 수집, 연구, 전시하는 구심점 역할을 담당할 박물관이 부재하다.
- 2) 이러한 문제로 32,000여 점에 달하는 방대한 유물이 타지로 반출되는 결과를 낳았으며, 이에 포항시에서는 우리 지역에서 발원한 소중한 문화유산을 되찾아 전시·활용함과 동시에 지역의 정체성과 역사를 오롯이 담아 미래 세대에 물려줄 수 있는 박물관을 조성하고자 한다.
- 3) 궁극적으로는 호미반도 국가해양생태공원, 구룡포 일본인 가옥 거리 등 인근에 위치한 전국적 관광명소와 연계하여 문화관광밸류 체인을 구축하고, 지속적인 방문객 유입 선순환 체계를 구성하여 환동해 대표 역사 문화관광도시로 도약하고자 한다.

2. 사업부지의 특성 및 설계의 범위

가. 사업부지 위치도 ※ 대지경계는 별도 제공하는 자료 참조



1) 부지 확보 현황

가) 위치 : 포항시 남구 동해면 임곡리 129-9, 129-1번지

나) 지역 : 도시지역, 자연녹지지역, 문화공원

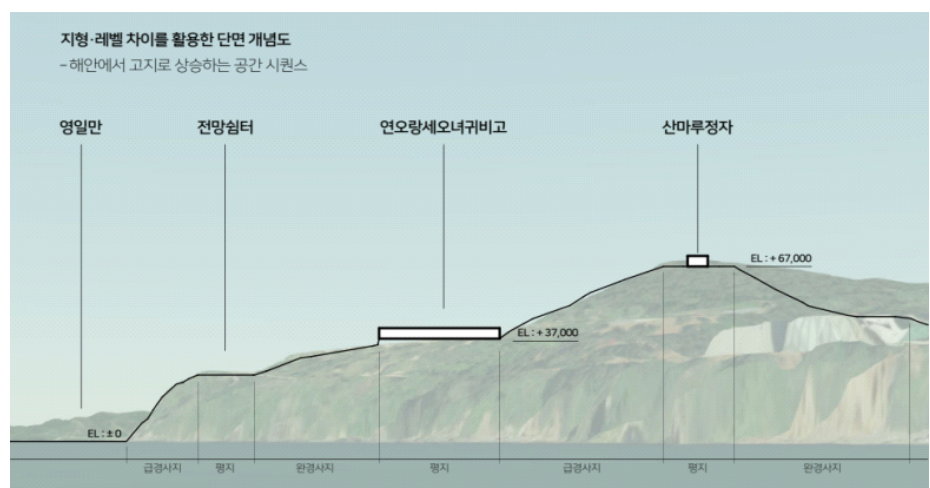
※ 129-9, 129-1번지의 전체 필지 형태가 남서-동북으로 세장한 형태이므로, 설계자의 의도 및 합리적인 절성토, 보행·하역동선 및 구조를 검토한 후에 자유롭게 배치 가능

2) 공원 내 기존 건물 현황

구 분	건축물 주구조	층수	용도	연면적(m ²)
연오랑세오녀 전시관(귀비고)	철근콘크리트	지하1층, 지상2층	문화 및 집회시설	1,979.02
가옥1	일반목구조(초가)	지상1층	문화 및 집회시설	43.2
가옥2				34.56
가옥3				34.56
가옥4				11.52
대장간				34.56
초정				30.24
세오녀들	일반목구조(기와)	지상2층	문화 및 집회시설	108.0
화장실	조적(기와)	지상1층		57.96
임곡온천랜드	-	-	(3동)근린생활시설, 문화 및 집회시설	4,402.25
공원 내 기존 연면적				6,738.25
공원 내 기존 용적률 산정용 연면적				5,708.82
기존 건축면적				3,345.61

※ 대상지 내 기존 건축물(산마루정자 및 나루섬터)은 필요시 철거 가능하며, 최적의 안을 설계할 것

3) 대지 경사도



※ 위 그림은 대상지 이해를 돕기 위한 참고 자료로, 실제 대지 현황과의 차이로 인해 발생하는 문제에 대한 책임은 참가자에게 있음(별도 대지경계 자료 제공 예정)

- 가) 해안가에서 내륙으로 갈수록 지반고가 높아지는 경사지형이다.
- 나) 해안 경계부는 급경사(절벽)를 이루나, 사업대상지 내부는 완경사와 급경사가 혼재되어 고저차를 활용한 단면계획이 필요하다.

나. 건축계획의 범위

- 1) 공공성, 개방성, 기능성 등을 적절히 갖추며 공간별 특성을 명확히 규정하여 사무직원, 방문객들을 모두 만족시킬 수 있는 사용자 친화적인 건축으로 계획한다.
- 2) 공원 내 건축으로 기능별 독립성과 상호연계를 고려하여 효율적인 동선계획을 수립하되, 건축물은 해당필지 내에 계획하여야 한다.
- 3) '전시 설계 및 수장고 조성 공사'는 별도 용역으로 발주될 예정이므로, 전시실 및 수장고는 전체 계획의 틀을 고려한 공간계획 수준으로 검토한다.

3. 건축계획의 주안점

가. 일반사항

- 1) 응모자는 주변여건 및 법규·지침에 대한 충분한 조사·검토를 통하여 관련 법령 및 설계지침에 적합하도록 계획하여야 한다.
- 2) 본 지침 외 건축·도시계획 관련법(「건축법」, 「소방법」, 「주차장법」, 건설관련 법령 등) 제반 규정을 준수하여야 한다.
- 3) 대지 주변 건물 및 경관과 조화로운 건물로 계획한다.
- 4) 지역주민들의 물리적, 정신적 거부감이 없는 참여공간의 기능을 위하여 문화공간의 기능이 확충된 Open Space를 구축하고, 지역사회와 함께 하는 공간을 창출한다.
- 5) 건립부지의 지역·지구를 면밀히 검토하여 관련규정에 저촉되지 않도록 계획한다.
- 6) 향후 증축이 가능하도록 확장성을 고려하여 계획하며, 외부공간의 특성, 연계 활용방안 등을 검토한다.
- 7) 패시브 계획 등을 적용하여 에너지효율이 높고, 유지관리비를 최소화하는 계획을 하여야 한다.
- 8) 장애물 없는 건축물 및 범죄예방 환경계획, 유니버설 디자인을 적극 반영하여 모든 이용자의 편의를 도모하고, 각종 재난·재해시 안전하고 원활한 피난이 가능하도록 계획하여 불의의 사고에 적절한 대처가 가능하도록 계획한다.
- 9) 실별 구성, 면적, 천장고, 마감재료, 필요 설비 사항을 설계도서에

명확히 기재한다.

나. 기본방향

포항시립박물관 및 연오랑세오녀테마공원 외부공간 계획을 통하여 지역주민이 적극적으로 다양한 전시, 문화, 체험을 할 수 있는 공공적 성격의 박물관으로 계획되어야 한다.

1) 포항시립박물관의 외관과 내부는 박물관의 특징을 종합적으로 표현할 수 있는 디자인으로 설계한다.

가) 포항의 정체성 및 장소성

- 포항의 자연환경, 역사, 산업적 유산이 하나로 녹아들어 새로운 가치를 창출하는 문화적 거점을 지향하며, 다음의 사항을 설계에 반영한다.



나) 포항시립박물관의 건축적 지향점



- [집합] 다양한 포항의 이야기가 한 공간에 모이는 장소성을 확보
- [융합] 박물관의 제반 기능이 유기적으로 결합된 '문화적 용광로'로서의 내부 공간을 구현
- [창출] 방문객이 포항의 정체성을 경험하고 이를 통해 새로운 문화적 가치를 생산하는 선순환 구조를 제안

- 2) 가급적 신기술을 도입·반영하여 미래 이용 및 활용계획의 변화에도 충분히 대응할 수 있도록 계획한다.
- 3) 주변 건물 및 여건을 고려한 배치 및 외부 공간 계획을 수립한다.
- 4) 사회여건의 변화에 부응할 수 있는 가변성, 융통성 있는 공간 구성과 경제성(관리 측면과 기능의 합리성)을 갖춘 건축물로 계획한다.
- 5) 창조적인 아이디어(Mass 및 입면 디자인 등)를 제시한다.
- 6) 건축물의 배치 시 건물의 주진입 방향과 정면성에 대하여 종합적으로 검토한다.
- 7) 인접 기존 공원 주차장, 신설 주차장 및 공원 주진입구를 고려하여, 편리한 보행·차량 동선과 효율적인 하역 및 주차 동선을 계획한다.
- 8) 에너지효율을 최적화할 수 있는 구조 및 설비시스템으로 계획한다.
- 9) 포항시립박물관의 활성화를 위한 시설 배치계획을 수립한다.
- 10) 첨단 공법에 의한 공사비(공기) 절약 방안을 수립한다.
- 11) 건축물의 이미지 및 각 실의 성격에 적합한 마감계획을 수립하고 시설물 내외부 마감재료는 내구성이 우수하며, 유지관리에 적합한 질감, 색채 등을 선택하고 에너지효율, 방염, 방음, 방습 등을 고려한 합리적인 재료를 선택하여 설계에 적용한다.
- 12) 자원(재료)의 효율적 활용, 폐기물 재활용공법 및 소요 공간 비용 등을 면밀하게 검토한다.
- 13) 박물관 관련 업무특성, 설비특성, 공간특성을 충분히 검토하고 그 특성에 적합하게 건축, 구조, 설비계획 등을 반영하여 설계한다.
- 14) 총공사비는 시운전 비용, 부가세를 포함하여 추정공사비 이내로 계획해야 하며, 반드시 개략공사비 등을 구체적으로 산정하여 공사비가 초과되지 않도록 한다.
- 15) 건축물의 외부 디자인 등 「포항시 도시계획 조례」 및 관련법령을 반영한 설계를 한다.

다. 배치계획

- 1) 연오랑세오녀테마공원의 위치와 주변 지형에 어울리는 건축적 풍경을 제시하며, 대지의 규모·형태·방향을 고려하여 대지 효율도를 극대화한다.
- 2) 건물 내·외부 공간의 유기적 관계를 설정하고, 공간적 위계가 명확히 드러나도록 계획한다. 특히 내부 전시시설과 외부 전시광장을 연계하여 이용 빈도를 높인다.

- 3) 소음, 진동, 일조, 채광 등을 면밀히 분석하여 인접 건축물의 프라이버시를 보호하고 쾌적한 환경을 유지한다.
- 4) 장기적인 대지 활용 계획을 수립하여 합리적이고 지속 가능한 배치 대안을 제시한다.
- 5) 장래 수장 유물 증가에 대비하여 대지 내 여유 부지에 활용, 또는 건축물 상부 및 측면 증축이 가능한 구조적·기능적 검토안을 계획안에 포함하여야 한다.

가) 증축 시에도 기존 수장고의 환경(항온항습, 보안 등)이 저해되지 않도록 기능적 연계 및 독립성을 동시에 확보하여야 한다.

라. 공원 주차장 확장 계획

- 1) 본 건물은 공원 내 시설로, 기존 공원 주차장 및 신규 조성 주차장을 공동 활용한다.



- 2) 공원 내 기존 주차대수 : 76대
(일반 60대, 대형 3대, 친환경 3대, 장애인 10대(5대 확충))
- 3) 신규 주차계획 : 156대 (일반 144대, 대형 4대, 친환경 8대)

※ 신규 주차장이 있는 공원 형상변경도는 "경상북도 포항시 고시 제2024-396호" 참고

마. 동선 체계

- 1) 공원, 둘레길, 대중교통 등 다양한 지점에서의 접근을 고려하고, 공원 이용객의 안전을 위해 단절 없는 보행 동선을 구축한다.
- 2) 진입부터 출구까지 방문객과 직원이 동선의 구조와 방향성을 직관적으로 인지할 수 있도록 계획한다.



▲하역동선 대안

- 3) 보행자와 차량 동선 분리를 원칙으로 하며, 유물운송차량의 하역 공간 진출입 동선을 일반 관람객과 엄격히 분리하여 안전을 확보한다.
 - 가) 상기 “하역동선 대안” 예시도는 박물관 하역장 접근을 위한 주요 동선 체계를 제안한 것임
 - 나) 대안 1 (기존 시설 연계안): 기존 귀비고 하역동선을 공용으로 활용하여 진입하는 방식
 - 다) 대안 2 (기존 보행로 확장안): 연오랑뜰(광장)에서 기존 보행로를 차량 통행이 가능하도록 확폭하여 활용하는 방식
 - 라) 대안 3 (부지 경계 활용안): 사업 부지 경계선을 따라 별도의 하역 전용 동선을 신설하여 진입하는 방식
 - 마) 기타: 설계자는 상기 제안된 대안 외에도 현장 여건을 고려하여 기술적·경제적으로 합리적인 토목 및 동선 대안을 자유롭게 제안할 수 있음
- 4) 공원 주진입에서 수장고까지 직접 연결되는 독립적인 회차동선을 마련하고, 대형 차량 출입을 고려한 충분한 층고와 폭을 확보한다.
- 5) 하역장은 외부인의 시선이 차단되면서도 차량 진입은 용이해야 한다.
- 6) 화재 등 재난 시 유물의 신속한 이동이 가능한 전용 동선과 소방차량 진입 동선을 구축한다.
- 7) 내·외부 공간의 경계는 명확하게 계획하되, 불가피하게 경계가 모

호해지는 경우 통합 안내체계를 통해 이용객의 길찾기를 유도할 수 있도록 사인계획을 제시한다.

바. 접근성계획

- 1) 인접 주차장으로부터 박물관 주출입구까지의 동선을 최단 거리로 계획하며, 무단차 계획을 적용한다.
- 2) 장애인, 노약자, 임산부를 위한 배려주차장을 규정에 맞게 설치하고, 주차장에서 박물관까지 장애물 없는 보행 환경을 조성한다.
- 3) 자전거 보관소 등 다양한 마이크로 모빌리티 거점을 동선 요충지에 배치한다.

사. 외부공간 계획

- 1) 진입마당은 모든 방향에서 접근이 용이한 넓은 광장으로, 만남과 이벤트가 가능한 상징적 공간으로 조성한다.
- 2) 외부 교육 및 옥외 전시 기능을 수용하는 내부 연계 공간을 조성한다.
- 3) 지역 주민들이 자유롭게 휴식할 수 있는 쾌적한 주민 휴게공간을 조성한다.
- 4) 조경, 보행로, 시설물(벤치, 안내표지 등)의 디자인은 박물관의 정체성을 반영하여 통일성과 일관성을 유지한다.
- 5) 적정 녹지율을 확보하고 도로변 가로 녹지를 조성하여 경관 보존 및 대기오염 완화 기능을 수행한다.
- 6) 투수성 포장재를 사용하여 우수 관리를 고려한다.
- 7) 공원 내 기존 수목 중 보존 가치가 있는 식재를 최대한 유지하거나 이식 계획을 수립하여 녹지 훼손을 최소화한다.

아. 안전계획

- 1) 「범죄예방 건축기준 고시」를 준수하여 시야를 가리는 시설물을 지양하고, 자연적 감시가 가능한 열린 공간으로 계획하여 옥외 생활범죄를 방지한다.
- 2) 비상시 피난 동선과 소방 진입로의 유효 너비를 상시 확보한다.
- 3) 모든 진출입구는 「소방법」 및 관련 법규를 준수하며, 전체 계획상 피난 및 안전을 최우선으로 한 합리적 시설 구획을 실현한다.
- 4) 공원 내 위치하므로 야간 이용객의 안전을 위한 조명 계획과 박물관 보안을 위한 CCTV 및 경관조명을 계획한다.

자. 박물관 직원 동선계획

- 1) 관람객 동선과 상충되지 않도록 직원 전용 주출입구를 별도로 계획하며, 관계자 전용 진출입 동선을 구축하여 운영의 독립성을 확보한다.
- 2) 기능별(박물관 직원, 일반 이용자 등) 동선을 분리하여 시설 이용의 편의성을 높이고 혼잡을 최소화한다.
- 3) 각 출입구에서 주요 업무 시설(사무실, 회의실 등)까지의 동선은 최단거리가 되도록 배치하여 업무 효율을 극대화한다.
- 4) 전시물 반·출입 및 원활한 층간 이동을 위해 일반 승객용과 분리된 별도의 화물용 엘리베이터 및 전용 출입구를 층별로 설치한다.
- 5) 화재 등 재난 시 직원과 이용객이 서로 간섭 없이 신속하게 대피할 수 있도록 피난 시나리오에 따른 동선을 계획한다.
- 6) 유물 반·출입 하역 동선을 별도로 지정하여 유물 파손 방지와 보안 관리를 철저히 한다.
- 7) 공용공간과 직원 전용공간의 접점에는 보안 통제를 위한 공간을 설치한다.
- 8) 유물의 안전한 이동을 위해 하역장→수장고→전시실로 이어지는 통로는 무단차로 계획하며, 충분한 회전 반경을 확보하여야 한다.
- 9) 박물관 내 발생하는 폐기물 배출 동선과 카페테리아 식재료 납품 동선을 직원 출입구 또는 하역장과 연계하여 관람객에게 노출되지 않도록 계획한다.

차. 평면계획

- 1) 시설별 영역은 상호 기능에 따라 명확히 분리하되, 유기적인 연계를 고려하여 효율적인 평면이 되도록 계획한다.
- 2) 전시 공간은 다양한 전시 플롯 및 연출 방식(킬러 콘텐츠 등)을 수용할 수 있도록 가변적 모듈 및 융통성 있는 공간 확보 방안을 마련한다. (별도 제공하는 전시자료 참고)
- 3) 홀, 로비 등 적정 규모의 공용공간을 확보하여 쾌적한 관람 환경을 조성하며, 공용공간은 평면 기능에 최적화된 위치에 배치한다.
- 4) 층별·영역별 조닝
 - 가) 최하층 : 수장 및 직원 업무 관리 영역으로 설정하여 관리 효율을 높인다.
 - 나) 기타층 : 관람객 전용 이용 공간으로 계획한다.
 - 다) 전시 흐름(상층↔하층)의 시작과 종료 지점에 따라 카페테리아

등 부속 시설을 층별로 유동적으로 이동 가능하다.

라) 기획전시실은 메인 홀 또는 외부에서 박물관 내부로 유입되는 주 동선상(접근성이 높은 위치)에 배치한다.

5) 전시공간

가) 거대 석조 유물 등을 위해 기둥 간격을 극대화한 무주 공간 또는 수직 개방 평면을 고려한다.

나) 무빙월, 액세스 플로어, 고사양 설비 집중 공간 등을 통해 전시 유연성을 확보한다.

다) 전시플롯 사이(또는 상설전시실 사이)에 전이공간을 계획한다.

6) 수장공간

가) 포항시 유물을 체계적으로 보존 연구할 수 있는 적절한 환경과 설비를 갖춘다. 특히 하역 시 온습도 유지와 보안을 위한 공간을 고려한다.

나) 유물 운송 차량(최소 5톤 이상)의 제원을 고려하여 하역장 천장고와 수장고 출입구 유효 너비를 구체적으로 제시할 것

※ 향후 유물 수집량 증가 및 수장방식의 변화에 유연하게 대응할 수 있어야 함

7) 교육 및 편의공간

가) 세미나실/안내센터/카페테리아는 공용공간에서 직접 연결하고 휴게공간과의 연계를 통해 이용 편의성을 극대화한다.

나) 다양한 교육 프로그램 운영이 가능한 다목적 공간으로 계획한다.

카. 입면계획

1) 박물관에 대한 상징적 이미지 부각, 주변 환경과의 조화를 고려한 조형성 등을 부각시킨 입면이 되도록 계획한다.

2) 외벽 패턴 및 조형 요소 계획 시, 본동과의 시각적 연속성과 규모감을 고려하여 통합적인 입면 계획안을 제시하여야 함

3) 본 건물의 입면계획은 포항시립박물관의 정체성을 시각화하는 핵심 요소이며, 향후 박물관 통합 이미지(MI, Museum Identity) 및 홍보 마케팅의 브랜드 리소스로 활용될 예정이다. 따라서 포항의 장소성과 건축적 지향점이 집약된 독창적이고 상징적인 입면 디자인을 제시하여야 한다.

4) 연오랑세오녀테마공원 내 기존 시설 및 자연경관 통일성을 해치지 않는 범위 내에서 주변 환경과 조화를 이루고, 미래지향적 건축조형미를 유지하며 경제성을 고려한다.

- 5) 자연채광, 환기, 조망을 충분히 고려하고 유지관리가 용이한 재료 및 시스템을 적용한다.
- 6) 야간에도 상징성 등이 부각될 수 있도록 경관조명을 감안하여 입면 계획한다.

타. 구조 및 단면계획

- 1) 구조설계는 최적의 효율성 확보 범위 내에서 합리적인 구조계획과 구조계산에 의하여 구조물이 안전하여야 하며, 사용상이나 미관상의 지장을 초래하는 처짐, 진동 등이 발생하지 않도록 하며 내진설계를 반영한다.
- 2) 산사태 위험지도상 1~2등급지가 인접한 대상지 여건을 고려하여, 지형 변형 및 사면 안정성에 유의한 구조 및 단면계획을 수립한다. 특히 절·성토, 지하층 계획, 옹벽·기초계획 등으로 지반 변형이나 사면 활동이 우려되는 경우에는 지형·지질 조건을 종합적으로 고려하여 안정적인 배치와 단면 구성을 계획한다.
- 3) 기능별 조닝(zoning)을 통해 서로 독립되면서도 상호 연관성을 가질 수 있도록 하며, 수직 동선을 적절한 위치에 계획한다.
- 4) 공간적으로 풍부하고 다양성이 유지되어야 하며, 기능별 특성을 고려하여 수직 조닝계획이 되도록 하며, 설비 및 장비 설치가 필요한 경우에는 이를 고려하여 최적의 층고를 계획한다.
- 5) 소음과 진동의 영향을 최소화할 수 있는 단면을 계획한다.
- 6) 세미나실 및 전시실은 최대한 무주(無柱)공간으로 계획한다.
- 7) 세미나실은 지역의 다양한 행사가 가능하도록 최소 3.6m의 층고와 약 100명 이상 수용 가능하여야 하며, 이를 토대로 실내 좌석 형태, 무대 및 장비 사양, 무대 부속실 등 고려하여야 한다.
- 8) 효율적인 시설 유지를 위해 중앙 집중 설비시스템을 적용하며, 기계·전기실은 장비 반입이 용이하도록 층고와 입구를 충분히 확보한다.
- 9) 수장고의 효과적인 기능(항온항습, 보안, 방재, 전설설치, 소화가스실 등)을 확보할 수 있도록 수장고의 천장고는 최소 6m 이상이어야 한다.
- 10) 거대 유물 및 대형 디오라마 배치를 고려하여, 전시실 바닥 하중에 대해 구조 검토를 실시한다.

파. 재료계획 및 마감계획

- 1) 경제적이고 친환경적인 재료를 사용하되 내구성, 안전성, 시공성

- 을 고려하고 미관 및 기능적인 면에 부합되는 재료를 선택한다.
- 2) 해안에 근접한 사업대상지 특성을 고려하여 기후에 부합하는 재료를 계획한다.
- 3) 색상은 주위환경에 조화되고 상징성이 나타날 수 있도록 의장계획과 색채계획을 수립하여 선정한다.
- 4) 창호는 에너지절감 및 방음, 방범, 기밀성을 충분히 확보하도록 계획한다.
- 5) 세미나실의 각 부분 마감 재료는 건축음향 등을 고려하여 해당 공간 사용 시 마감자재로 인한 지장이 발생하지 않는 자재를 선정한다.

하. 설비계획

- 1) 소음, 진동 등의 영향을 최소화함으로써 정숙하고 쾌적한 최상의 실내 환경이 유지되도록 한다.
- 2) 박물관에 적합한 기계·설비시스템이 되도록 하며 유지관리 및 보수가 용이하도록 하고, 설비 확장 등에 유연하게 대응할 수 있도록 설비 규모 및 공간계획을 반영하여야 한다.
- 3) 사용자 중심의 심리적, 생리적 피로를 감소시킬 수 있는 조명, 눈부심이 없는 조명기구를 설치하여 쾌적한 환경을 확보한다.
- 4) 박물관 각 실의 기능에 부합하도록 어떤 상황에서도 전시가 가능하도록 충분한 전력을 확보하고, 첨단 정보통신·전산 수요에 대응할 수 있도록 충분한 통신회선을 구축해야 하며, 무정전전원장치(UPS) 설치를 고려한다.
- 5) 실외의 경우, 외부 전시/프로그램/야간 전시 등을 고려하여 전기공급을 계획한다.
- 6) 전시실 내 설비 조건(항온·항습설비, 조명설비 등)을 검토하여 제시한다.
- 7) 수장고 및 보존처리실은 「공립박물관 수장고 설치 및 안전관리에 대한 가이드라인 연구(문화체육관광부)」를 참고하여 적절한 설비를 계획한다.

※ 전시실 및 수장고 구성에 대한 제작·설치 용역은 별도 발주 예정이나, 국제설계공모 단계에서 이에 대한 사전 고려가 필요함.

- 8) 24시간 상주하는 보안 요원 및 야간 근무자를 고려하여, 야간 진출입 동선의 조도 확보 및 감시 사각지대 제로화를 실현하여야 한다.

거. 시설별면적

구분		실 수(EA)	면적(m ²)	비고
전시공간	상설전시실	3	1,700	전시구성에 맞는 동선과 가변형으로 계획하며, 기획전시실은 전시성격에 따라 4~5개의 소규모 전시공간으로 분할 가능해야 함
	기획전시실	1	500	
	어린이 전시실	1	400	
	계		2,600	카페테리아와 인접 배치하여 보호자 상시 관찰 가능하여야 함
교육공간	세미나실	1	200	충분한 층고 확보
	교육 및 체험실	1	100	2개실로 분할 가능
	도서자료실	1	200	개가형 서고로 어린이 전시실 또는 교육공간과 인접 배치
	계		500	
수장공간	보존처리실	1	350	작업실 또는 준비실 포함하며, 각 전시실과 동선 연계
	수장고	1	1,300	
	계		1,650	
관리운영 공간	안내센터	1	30	안내데스크 및 물품보관실 포함
	사무실	1	30	
	학예실	1	70	
	회의실	2	70	회의실(대, 소) 구분
	창고 및 자료실	1	180	분할 가능
	계		380	
편의공간	카페테리아	1	150	카페 및 푸드코트, 가급적 공원 조망
	뮤지엄샵	1	50	안내데스크 인근 또는 이용객이 집중되는 공간에 배치
	계		200	
설비 및 공용공간	기계실		550	지하층 가능
	공용공간		1,760	전층 로비, 홀, 복도, ELEV, 화장실(남녀 구분, 장애인화장실 포함) 등
	계		2,310	
합계			7,640	허용오차 ±5% 이내

※ 전체 연면적 및 건폐율을 고려하여 합리적인 평면계획을 해야 하며, 전체 연면적 ±5% 범위 이내에서 자유롭게 구성 가능 (필요한 경우 각 구분공간 내 통합·연계 등이 가능)

※ 층별 면적표는 필요실에 대한 층별 구성을 제안하는 것이며, 계획에 따라 유동적으로 조정 가능

※ 전시면적(2,600m²)과 수장고(1,300m²)의 면적은 ±5% 범위 내에서 조정 가능하되, 최대한 유지할 것을 원칙으로 함 (문체부 준수사항임)

※ 전시공간 관련 필요한 부속실의 경우, 설계자가 판단하여 자유롭게 구성할 것

너. 동선 및 조닝계획(안)

1) Space Scenario

구분	공 간 활 용 계 획
전시 공간	- 전시품의 원활한 반·출입을 위해 하역공간과 수장고를 전시실과 연계하여 배치 - 전시영역의 공간 활용도를 고려하여 통합 사용이 가능한 상설전시실 집약 배치 - 전시공간은 '다양성'과 '흐름(流)'을 핵심 키워드로 설정하고, 포항의 통사를 시간과 공간의 연속적 전개로 해석하여 전시 콘텐츠를 구성 - 전시를 관람한 후, 과거의 포항 역사가 있기에 현재의 포항이 있음을 시사하는 시공간적 전환 포인트 설계
수장 공간	- 소장 유물을 보관하거나 정리·보존하는 공간으로 구분되며, 유물 작업실·준비실 등을 포함하여 계획 - 수집된 유물을 반입하는 독자적인 진출입 통로를 확보하여야 하며, 일반 관람객의 동선에서 완전히 분리하여 계획 - 항온·항습·보안·방재 등을 고려하고, 전시품 반입 및 이동거리를 최소화하도록 계획
교육 공간	- 남향 또는 조망을 고려하여 교육실을 배치하여 쾌적하고 밝은 분위기의 교육 공간 형성 - 도서와 자료, 각종 정보를 제공하는 도서관으로 활용 가능한 개방형 자료실 계획하며, 어린이 전시실, 교육 및 체험실과 인접하게 배치 - 학술행사, 모임, 집회 등 다양한 활동과 지역 행사를 수용할 수 있는 적정 규모의 가변형 세미나실을 계획하되, 전시공간 및 관람 동선과는 별도로 독립적인 운영이 가능하도록 구성
공용 공간	- 메인 로비의 중심에서 시대에 따라 끊임없이 변화하는 실제의 포항을 자연스럽게 체험 가능한 공간 제안 (과거, 현재, 미래의 포항을 수용) - 외부마당, 공용홀과 연계한 휴게공간을 계획하여 관람 전후 이용객의 편의 고려 - 공용공간을 이용하여 역사 흐름 관련 연속적 스토리텔링이 가능한 전시기획 고려 - 쾌적하고 열린 공간감이 느껴지는 공용공간 계획
관리 공간	사무 및 연구실은 관람객 동선과 구분하여 계획하여 운영 및 관리 용이

2) 전시 추진전략

1

통사(通史) 기반 서사형 전시 전략

포항의 역사를 단편적 시대 나열이 아닌, '흐름(流)'이라는 통합 서사 구조로 구성하여 자연·산업·시민·미래가 하나의 이야기로 인식되도록 한다.

2

공간과 동선이 이야기를 전달하는 전시 전략

전시 내용을 설명하는 방식에서 벗어나, 공간의 흐름과 관람 동선 자체가 메시지가 되는 전시를 구현하여 관람자가 직관적으로 전시를 이해하도록 한다.

3

시민 참여형·개방형 전시 운영 전략

박물관을 감상 중심 시설이 아닌, 시민의 기억과 참여가 축적되는 열린 플랫폼으로 운영하여 전시·교육·체험이 일상적으로 연결되도록 한다.

4

미래 도시 비전을 제시하는 확장형 전시 전략

과거와 현재를 넘어, 해양·산업·과학기술 기반의 포항 미래상을 전시의 종착점에 제시하고, 전시 경험이 도시와 외부 공간으로 확장되도록 한다.

3) 세부 전시 구성

구 분	주 제
1부	원류 源流 (선사~삼국) : 큰 강이 작은 샘물에서 시작되듯, 포항 역사의 시작점에 솟아난 선사인들과 고대인들의 삶을 만나는 과정 태동의 물결 - 영일만, 삶의 터전을 열고 예술을 새기다 - 영일만 선사시대 사람들의 삶 - 바위에 새긴 염원, 포항의 고인돌과 암각화 찰나의 물결 - 진한 소국 '근기국'을 이루다 - 진한 소국 '근기국' - 영일만의 지배자, 무덤에 남긴 흔적 오색의 물결 - 고대 삼국 문화와 조우하다 - 국보 포항 중성리 · 냉수리 신라비 - 포항의 고분 문화 - 동해안의 관문, 삼국시대 관방유적
전이공간1	[전이공간1 : 시공의 통로] 1부(원류)의 정적이고 신성한 분위기에서 2부(합류)의 다채로운 분위기로 넘어가기 전, 관람객이 시공간적 변화를 느낄 수 있도록 설정한 완충공간임.
테마전시	또 하나의 수계 - 영일만의 불교문화 - 법광사지 발굴 조사 성과 - 보경사·오어사 소재 불교문화유산
2부	합류 合流 (고려~조선) : 여러 물줄기가 합류하여 강을 이루듯이 다양한 문화가 만나서 고유한 정체성을 형성하는 과정 조화의 물결 - 네 개의 고을이 어우러지다 - 흥해 · 청하 · 연일 · 장기 - 경주부 속현 - 기계, 신광, 죽장 - 포항(浦項)의 등장
3부	격류 激流 (근·현대) : 격변하는 포항의 이야기 격동의 물결 - 외세의 범람, 근대의 서막을 열다 - 열강의 침범 - 통합 영일군의 탄생 - 일본인의 이주 저항의 물결 - 호국의 고장, 불굴의 의지로 맞서다 - 산남의진과 포항지역 항일의병 - 포항의 3.1운동 - 한국전쟁 최후의 방어선 변화의 물결 - '제철' 맞은 포항, 도약의 서사 - 폐허 속에서 일어난 오늘날의 포항 - 철강산업의 심장 - 해병대의 요람 - 산학연(産學硏)의 고장 - 통합 포항시의 출범
전이공간2	[전이공간2 : 확장의 통로] 3부(격류)의 역동적이고 급진적인 사회·산업적 변화에서 4부(통류)의 안정되고 확장된 흐름으로 전환되는 구역을 설정하여 격동의 시대를 지나 새로운 질서와 흐름으로 이행하는 분위기를 느낄 수 있는 완충공간임.
4부	통류 通流 (현재와 미래) : 과거와 현재를 관통해 미래로 흐르는 물줄기 혁신의 물결 - 미래로 향하다 - 오늘날의 역사 문화 연구 - 포항의 미래 혁신 산업

- ※ 위 표의 스페이스 시나리오 및 세부 전시 구성은 본 사업의 시설에 대한 설계자의 이해도를 높여 원활한 계획안이 나오길 위함이며, 주어진 시나리오뿐만 아니라 계획 규모 내에서 자유로운 공간 제안 가능
- ※ 전시구성 자료는 추가 첨부자료로 제공 예정임

제출도서 및 작성기준

1. 공모안의 작성기준
2. 설계도판의 구성
3. 설계설명서의 구성
4. 제출물
5. 주의사항

1. 공모안의 작성기준

가. 공모안은 설계지침서의 설계방향 및 계획, 기준, 지침 등을 준수하여 작성한다.

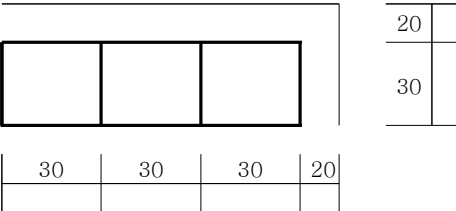
나. 제출도서 등은 수정, 변경, 보완, 반환, 추가제출, 열람 등을 할 수 없다.

다. 설계도판과 설계설명서는 한글과 영어를 혼용하여 작성하여야 하며, 제목 및 실명 등 일부 단어 표기는 영문 단독으로 가능하다.

2. 설계도판의 구성

구분	내용		
규격, 재질	- A1(594mm*841mm) 백상지 - 도판은 작품심사 시 게시가 가능하도록 두께 10mm의 백색 압축스티로폼 보드에 테두리 없이 부착하여 제출		
제작	- 단변이 수평이 되도록 두께 10mm의 폼보드판에 테두리 없이 부착		
매수	- 2매		
색채	- 칼라 사용 가능 (모든 용지에는 배경무늬 사용 불가)		
글자	- 글꼴은 국문: '맑은고딕', 영문: 'Arial', 글씨크기 응모자 조정 가능		
도판 구성	도판은 응모자의 판단에 따라 배치하며, 아래의 내용이 포함되어야 한다. <도판1, 2> - 전체 조감도 및 내외부 투시도 (3D 이미지 : 렌더링 및 개수 제한 없음) - 설계 개요 : 대지면적, 건축면적, 연면적, 건폐율, 용적률, 주차대수 등 간략하게 표시 - 배치도 (축척 1/800), 정북방향이 도판 상단을 향하도록 작성 - 층별 평면도 (축척 참가자 자율) - 입면도, 단면도 각 2면 (축척 참가자 자율) - 전시공간 구상 - 그 밖에 작품의 주요 내용을 표현하는 개념도, 설명도 등		
도판 배열	<도판1>	도판1_앞면 (A1)	(PIN) 도판1_뒷면 (A1)
	<도판2>	도판2_앞면 (A1)	(PIN) 도판2_뒷면 (A1)
- PIN번호는 도판 뒷면에 위 그림과 같은 위치에 표시하여야 하며, 도판의 앞면에 PIN번호 표시가 있을 경우 심사위원회에 보고되며, 심사 시 불이익이 있을 수 있다.			

3. 설계설명서의 구성

PIN 번호 위치	

구분	내용
규격, 재질	- A3(420mm*297mm) 백상지 - 설계설명서 표지의 재질은 백상 아트지 (200g/m²), 내용지의 경우 백상지(100g/m²)로 반드시 지정된 서식에 따라 작성할 것
제본	- 장변이 수평이 되도록 좌철 무선 무철 본드 제본
매수	- 20매 이내 (표지·목차·간지는 매수에서 제외하며 양면은 2매로 간주) - 단면인쇄 (표지·목차를 제외한 각 장 하단 중심에 쪽 번호 표시)
색채	- 칼라 사용 가능 (모든 용지에는 배경무늬 사용 불가)
글자	- 글꼴은 국문: '맑은고딕', 영문: 'Arial', 글씨크기 응모자 조정 가능
기본 구성 (간지 불가)	설계설명서는 아래의 내용을 참조하여 설계자의 의도에 따라 자유롭게 작성한다. - 표지 [서식 11] - 목차 (페이지 내용만 기재하고 기타 내용은 작성하지 않음) - 설계개요 - 조감도 및 내·외부 투시도 (3D 이미지 : 렌더링 및 개수 제한 없음) - 기본 계획 방향 (설계 의도와 아이디어) - 배치도 (건물, 도로, 주차장, 조경 등 핵심개념 표시) - 층별 평면도 (내부동선과 외부동선 함께 파악 가능, 대략적인 가구, 전선동선 표현) ※ 면적표 (치수 및 산출근거 표시) - 입면도, 단면도 (각 2면 이상, 주요 마감재료 표기) - 동선계획도 - 전시공간 구상에 관한 세부 설명 - 외부공간계획 - 법규검토서 - 목표 공사비 산출근거 자료 등 - 그 밖의 조경계획, 구조계획, 설비계획 등 응모자가 강조하고자 하는 계획부분의 설계도서
비고	- 설계설명서의 표지는 [서식 11]의 “포항시립박물관 건립 국제설계공모 설계설명서”와 심사번호 기재란만 작성하고 테두리, 문자 및 기타 기호 등을 표기할 수 없다. - 15부 중 2부는 표지에만 건축사사무소명 및 대표자 성명을 기재·날인하고, 심사용 13부에는 작성자를 인지할 수 있는 어떠한 표기도 할 수 없다. - 축척과 방위는 도면의 왼쪽 상단에 정확히 표현하며, 실의 명칭은 해당 실에 직접 기재한다. - 설계설명서의 내지에 PIN번호 표시가 발견될 경우, 심사위원회에 보고되며, 심사 시 불이익이 있을 수 있다.

4. 제출물

구분		규격	수량	비고 (제출도서 작성기준 참고)	
서류		A4 (210mm × 297mm)	1식	- (서식1) 설계공모 응모신청서 - (서식2) 대표자 선임계 - (서식3) 공동수급표준협정서 - (서식5) 국제설계공모 응모작품 제출서 - (서식6) 위임장(대리인 제출 시) - (서식7) 건축개요 및 시설면적표 - (서식8) 세부용도 및 면적표 - (서식9) 관련 법규 검토서 - (서식10) 개략공사비 산출내역서 - (서식12) 사전접촉 금지서약서 - (서식13) 사전접촉 여부확인서 - (서식14) 심사위원 기파·회피 신청서(해당 시) - (서식15) 개인정보 수집 및 이용 동의서 - (서식16) 전시·홍보 및 출판 등 이용 동의서 - ※ 아래 서류는 대표자 및 공동응모자 모두 해당함. - 건축사사무소 신고필증 1부 - 건축사사무소 사업자등록증 1부 - 건축사사무소 행정처분사실조회서 1부 (등록관청에서 발급한 등록 취소, 휴업, 폐업, 업 무정지 중이 아님을 증빙하는 서류) - 건축사 자격증 사본 1부 (자격증이 없는 나라의 참가자는 해당 국가의 건축가협회 증명서) ※ 외국 건축사의 경우 한글로 번역한 서류를 추가 제출하여야 함 ※ 외국건축사의 경우 해당 국가의 관할기관, 등록기관 또는 공인 건축사단체가 발급한 건축사 자격·등록 증명서, 사무소 또는 법 인 등록 증명서, 공고일 기준 자격정지·등 록취소·징계처분 등 결격사유가 없음을 증 명하는 서류를 제출하여야 함	
제출 도서	설계 도판	A1 (841mm × 594mm)	2매 1set	- 두께 10mm의 백색 압축스티로폼 보드에 부착 - 테두리 없이 단변이 수평이 되도록 횡 방향 작성	
	설계 설명서	A3 (420mm × 297mm)	15부	- 단면인쇄, 좌편철, 접착제 제본 - 테두리 없이 장변이 수평이 되도록 횡 방향 작성	
증빙 자료	저장 매체	USB	1개	설계 도판	- 설계도판 이미지파일 (300dpi) - (파일명) PIN번호_panel_01.jpg
				설계 설명서	- 표지에 PIN번호 미표기한 설계설명서 PDF - (파일명) PIN번호_description.pdf
				이미지	- 대표이미지, 투시도 등 (300dpi) - (파일명) PIN번호_image_01.jpg

구분	규격	수량	비고 (제출도서 작성기준 참고)	
			도면	- 배치도, 평면도, 입면도, 단면도 등 - (파일명) PIN번호_drawing_01.dwg
			제출 서류	- (파일명) PIN번호_documents.pdf (제출서류를 하나의 pdf로 통합하여 저장)

※ 제출물은 내용물이 파손되지 않도록 백색종이로 포장하여 제출한다. (USB 별도제출)

5. 주의사항

- 가. 모든 제출물의 원본은 공모 참가자가 보관하고 있는 것으로 간주하며, 제출과정 및 제출 후 발생한 손상에 대하여 발주기관은 책임을 지지 않는다. 또한, 어떠한 사유로 제출물의 손상 또는 분실이 발생하여 발주기관의 요청이 있을 시에는 공모 참가자는 제출물을 다시 제출할 의무를 갖는다.
- 나. 참가자가 직접 생산하지 않은 참조 이미지나 사례의 사진 사용은 일체 금지한다. **(AI생성 이미지 불가)**
- 다. 고의로 오류 파일 제출 시 '제출시간 미준수'로 판단해 실격 처리될 수 있다.
- 라. 발주처는 필요시 추가 서류를 요청할 수 있고, 이 경우 서식과 제출 방법은 홈페이지를 통해 공지한다.
- 마. 제출도서의 익명성 위반사항이 발견된 경우에는 심사위원회에 상정하여 실격처리할 수 있다.
- 바. 제출도서의 규격·쪽수, 파일 작성 지침 등의 사항을 위반하였을 경우에는 심사위원회에서 심사 반영 수준(실격 포함)을 결정한다.

심사 시 불이익 처분기준

1. 불이익 처분절차
2. 실격기준 및 설계지침서
미준수 시 조치사항

1. 불이익 처분 절차

아래 내용에 해당하는 위반사항은 발주처에서 정하는 불이익 처분 세부 기준에 따라 설계공모 심사위원회에 보고하고 위원회의 의결에 따라 실격, 감점 등 불이익 처분할 수 있다.

가. 실격처리는 설계공모심사위원회에서 작품심사 시작 전 발주처에서 작성한 실격사유를 심사하여 실격여부를 결정하며, 실격 판정 시 평가대상에서 제외한다.

나. 다음 각 호에 해당하는 위반사항에 대하여는 심사위원회에서 정하는 기준 및 결정에 따라 불이익 처리될 수 있다.

- 1) 제출도서에 작성기준 위반이 있는 경우
- 2) 건축면적 및 연면적의 조정범위를 기준으로 초과 또는 미달
- 3) 대폭적인 계획변경을 수반하지 않은 관련 법규 위반
- 4) 소요공사비가 예산범위를 초과할 것으로 판단되는 경우
- 5) 기타 심사위원회에서 감점으로 판단되는 사항

다. 기타 본 지침서에 명기되지 않거나 해석의 차이는 「건축 설계공모 운영지침」, 「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준」 및 관련 규정을 참조한다.

2. 실격기준 및 설계지침서 미준수 시 조치사항

가. 실격기준

항 목	조치사항
건축법 등 관계법령을 중대하게 위반한 경우	설계공모심사 위원회에 상정 후 의결로 결정
건축규모, 총 공사비, 주요 기능별 면적 등 설계지침서에서 요구한 사항을 과도하게 초과하거나 미달한 경우	
제출도서의 작성지침을 현저히 위반한 경우 - 규격 및 재질 미준수/표현방법 위반(AI이미지 사용 등)/분량 초과(전체매수의 10% 이상)/핵심도면 누락	
제출도서에 응모자를 특정할 수 있는 문구나 이미지 등이 포함된 경우나 심사위원과 사전 접촉한 사실이 입증되어 공모의 공정성을 심각하게 훼손한 사실이 인정된 경우 (익명성 및 보안 위반)	
표절 등 저작권법 위반	

나. 설계지침서 미준수 시 조치사항

구 분	항 목	조치사항
법 규 위 반	건축법 등 관계법규 위반 (직통계단·피난계단의 설치, 진입도로, 대지안의 조경 등)	설계공모심사 위원회 의결로 결정
지 침 위 반	총 예정공사비 초과	
	설계도서 재질, 규격 및 제본방법 미준수	
	설계도서 기준 매수 초과	
	제출도서 부족	
	기타 지침상의 도서작성 기준 위반	

심사위원회 운영 및 작품 심사

1. 심사위원회 운영
2. 작품심사
3. 당선작·입상작 결정방법
및 평가의 주안점

1. 심사위원회 운영

가. 심사위원 선정 및 공개

- 1) 심사위원회는 아래와 같이 총 7인의 심사위원과 2인의 예비심사위원으로 구성한다.

구 분	성 명	소 속
심사위원	공순구	홍익대학교
	권오섭	(주)이을 건축사사무소
	이광현	경일대학교
	이을규	한경대학교
	임기택	부경대학교
	장향준	움 건축사사무소
	최규선	제일 건축사사무소
예비 심사위원	노승범	한양대학교
	윤종식	도시이십일 건축사사무소

나. 심사위원장 선정

- 1) 심사위원회의 위원장은 심사위원 중에서 호선으로 선출한다.
- 2) 위원장은 회의를 진행하며 심사위원회의 동의를 얻어 공모안의 심사에 필요한 세부적인 사항을 결정할 수 있다.

다. 심사위원회 운영 방법

- 1) 심사위원은 위원장을 포함하여 총 7인으로 구성되며 심사위원은 정수의 과반수가 참석하여야 심사를 진행할 수 있다.
- 2) 예비위원은 심사위원이 전원 참석할 경우에는 참석하지 않으며, 심사위원 부재 시 주최자는 예비위원을 심사위원으로 심사위원회에 참여시켜 심사권을 부여할 수 있다.
- 3) 심사과정에서 실격된 작품의 경우 그 사유 및 기타 필요한 사항 등을 문서로 작성하여야 하며, 심사에 참여한 심사위원 전원의 서명을 받아야 한다.
- 4) 작품선정을 위한 심사위원회의 논의과정은 「건축 설계공모 운영 지침」 제13조 제4항에 따라 정보통신 매체 등을 통해 실시간으로 공개하고, 심사내용은 녹음 또는 녹화하여야 한다.
- 5) 심사위원회의 결정이 필요한 사항은 출석위원 과반수의 찬성으로

로 의결한다.

- 6) 심사위원은 응모한 평가대상 작품에 대하여 [서식 17]에 의한 평가사유서를 작성, 제출하여야 한다.

라. 심사위원의 제척·기피·회피

- 1) 심사위원이 다음 각목 중 하나에 해당될 경우 심사에서 제척된다.
 - 가) 위원 또는 그 배우자나 배우자이었던 사람이 심사 대상 업체의 당사자가 되거나 그 업체의 당사자와 공동권리자 또는 공동의 무자인 경우
 - 나) 위원이 심사 대상 업체의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우
 - 다) 위원이 심사 대상인 사업의 시행으로 이해당사자(대리관계를 포함)가 되는 경우
 - 라) 위원이나 위원이 속한 법인·단체 등이 심사 대상 업체의 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우
 - 마) 위원이 최근 3년 이내에 해당 심사 대상 업체에 임원 또는 직원으로 재직한 경우(사외이사 포함)
 - 바) 위원이 최근 2년 이내에 해당 심사 대상 업체와 관련된 자문, 연구, 용역(하도급을 포함한다), 감정 또는 조사를 한 경우
- 2) 설계공모 참가자는 심사위원이 '1)'항의 제척사유에 해당하거나 심사위원에게 심사의 공정성을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 그 근거자료를 첨부하여 심사위원 기피·회피 신청서[서식 14]를 참가등록 시 제출하여야 한다.
- 3) 심사위원은 '1)'항 각호에 해당될 경우 회피신청서를 제출하고 그 안건의 심사에서 회피하여야 한다.

마. 기타

- 1) 심사결과 설계공모 목적에 적합하지 아니하거나 작품 수준이 현저히 떨어진다고 의결될 경우 당선작 등을 선정하지 않을 수 있다.
- 2) 응모자는 심사결과에 대하여 이의를 제기할 수 없다.

2. 작품심사

가. 1차 작품심사

- 1) 1차 작품심사는 2차 작품심사(발표평가) 대상 5개 작품을 선정한다. 단, 응모작품 수가 7개 미만일 경우 심사위원회의 결정에 따라 1차 심사를 생략하고, 2차 작품심사(발표평가)를 진행한다.
- ※ 1차 작품심사 생략 시 지침서에 표기된 2차 작품심사일에 심사가 진행되며, 제출물

의 제출일자 및 제출 장소는 홈페이지에 별도 공지한다.

- 2) 심사위원회는 기술검토 의견서 등을 확인하여 실격 및 심사 불이익 처분 등 심사 반영 기준을 결정한다.

나. 2차 작품심사

- 1) 1차 작품심사 후 2차 작품심사 대상 작품을 홈페이지에 공지한다.
- 2) 2차 작품심사는 제출된 설계설명서를 활용하여 발표평가로 진행하며 발표시간은 설명 15분, 질의응답 15분을 원칙으로 진행하며, 심사위원회에서 별도로 정하는 경우에는 그에 따른다.
- 3) 발표 참여인원은 발표자 1인과 발표보조 1인, 총 2인 이내로 한다.
- 4) 발표 참여자는 해당 공모안의 담당 건축사로서, 발표 당일 재직 증명서와 신분증을 제출한다.
- 5) 발표순서는 당일 추첨으로 순서를 정한다. 발표자는 심사 당일 주최자의 별도 공지 시간까지 지정된 장소에 참석하여야 하며, 미참석 시 작품설명 대상에서 제외한다.
- 6) 발표순서의 후순위로 대기실에서 대기하여야 하는 경우, 선순위 발표자의 발표내용 보안을 위하여 각종 전자기기를 수거하고 발표가 끝난 뒤 반환한다.
- 7) 발표자가 익명성을 저해하는 표현, 타 작품과의 비교 설명, 시간 초과 등 공정한 발표에 지장을 줄 수 있는 행위를 유발한 경우, 심사위원장은 즉시 발표를 중지시킬 수 있다.

3. 당선작 · 입상작 결 정방법 및 주 평가의 주 안점

당선작 및 입상작 결정방법과 평가기준은 아래 작품심사기준을 고려하여 설계공모 심사위원회에서 정한다.

가. 절차기준

- 1) 심사위원회는 작품심사 시작 전에 발주처에서 상정한 대상작품과 실격사유를 심의하여 실격여부를 결정할 수 있다.(실격 판정 시 평가대상에서 제외)
- 2) 평가방식은 투표제를 원칙으로 하며 평가방식 및 세부방법은 심사위원회의 의결을 통해 결정한다.

나. 심사기준

- 1) 심사기준은 「건축 설계공모 운영지침」을 고려하여 심사위원회에서 정한다.
- 2) 심사방법, 평가항목, 배점 및 기타 필요한 사항은 설계공모 심사

위원회에서 따로 정할 수 있다.

3) 설계공모 심사 시 평가주안점은 아래와 같다.

평가항목	세부사항	비율
배치 계획	○ 배치 및 부지활용계획의 창의성, 합리성, 확장성 등 ○ 시설 및 공간 이용의 편의성 및 기능성 등 ○ 보행자 및 차량 접근 계획의 적절성	25%
공간 계획	○ 내·외부 공간 계획의 적절성 ○ 가변성 및 확장성을 고려한 공간계획 ○ 동선 및 기능 배분의 타당성	25%
경관 및 주변과의 조화	○ 주변 공간, 환경과의 연계 및 조화 ○ 형태, 입면 디자인 계획의 우수성 ○ 색상 및 재료 계획의 적절성 ○ 조경 편의시설 등 옥외 공간계획의 창의성	20%
기술 계획	○ 친환경 설계기법의 적용 및 적정성 ○ 에너지 절약계획, 신재생에너지 적용의 효율성 및 적정성 ○ 실내 환경계획의 우수성 ○ 구조 및 공법 등의 우수성 ○ 설비계획 및 유지관리 비용 절감 등 경제성 ○ 무대, 음향, 조명 등 무대설비 계획의 적정성	10%
유지관리계획	○ 시설물 유지관리의 편의성 및 경제성 ○ 시설운영계획과의 적합성	10%
계획의 적정성	○ 공사업가 분석의 적정성 ○ 비용 절감 등 경제성	10%

4) 위원장은 심사위원들의 의견을 수렴하여 심사 방법을 결정하여 진행할 수 있으나 특별한 사정이 있지 아니한 경우 「건축 설계 공모 운영지침」에 따라 **토론에 따른 투표제**를 우선 적용

당선작 발표 및 보상

1. 심사결과 발표
2. 입상 작품 및 보상

1. 심사결과 발표

심사결과는 심사일로부터 7일 이내에 포항시 홈페이지, 세움터와 설계공모 공식 홈페이지에 발표하고, 당선자에게는 개별 통보한다.(발표일은 발주처 사정에 따라 조정될 수 있으며, 조정 시 상기 홈페이지를 통해 안내 예정)

2. 입상 작품 및 보상

가. 당선작 1점 : 설계용역 수행권 부여

나. 설계공모 보상기준

총 보상예산 : 금 100,000,000원(부가세 포함)

결 과	구 분	지 침	보 상	비 고
당선작	우승작	우선협상권	기본 및 실시설계권 부여	2개 업체 이상 참가 시 선정
입상작	1순위	보상 예산의 4/10	40,000,000원	2개 업체 이상 참가 시 선정
	2순위	보상 예산의 3/10	30,000,000원	3개 업체 이상 참가 시 각 입상자 차등 지급
	3순위	보상 예산의 2/10	20,000,000원	
	4순위	보상 예산의 1/10	10,000,000원	

※ 「건축설계공모 운영지침」

다. 1등 당선자는 발주처와 설계계약 체결의 '설계권'과 '설계의도 구현권'을 가진다.

라. 보상금은 1등 당선자를 제외한 각 입상자에게 차등 지급된다.

마. 입상작으로 선정된 자는 설계공모 결과 발표일로부터 15일 이내에 보상비 지급 청구를 해야 하며 청구하지 아니하는 경우에는 보상금에 대한 권리를 포기한 것으로 간주한다.

바. 발주처는 1등 당선자가 계약을 포기하거나 결렬될 경우 차순위자에게 협상권을 부여할 수 있다. 이 경우 계약을 체결한 차순위자는 수령 상금을 반환하여야 한다.

사. 공동응모의 경우 대표자에게 보상비를 지급한다.

아. 심사결과, 공모 목적에 적합하지 않거나 작품 수준이 현저히 떨어진다고 의결될 경우 당선작, 입상작을 선정하지 아니할 수 있다.

기타

1. 당선자의 의무
2. 당선의 무효
3. 저작권 및 작품전시
4. 작품반환
5. 분쟁
6. 기타

1. 당선자의 의무

- 가. 당선자는 심사위원회의 보완 요구사항과 발주처의 요구사항으로 설계변경 등이 필요한 경우 계획, 중간 및 실시설계에 이를 반영하여야 한다.
- 나. 당선자는 해당 공사에 대하여 발주처와 '계획, 중간 및 실시설계 용역'을 체결할 의무를 갖는다. 다만, 발주처의 사정으로 해당공사의 용역을 이행할 수 없는 경우에는 그러하지 아니하다.
- 다. 당선자는 본 지침서와 '과업지시서'를 준수하여 설계하여야 한다.
- 라. 당선자는 계약 시 전기·정보통신·소방 분야의 설계에 대한 자격이 없는 경우 다음 전문분야 설계 자격이 있는 자와 공동도급(분담이행)으로 용역을 시행하여야 하며, 그 외 기타 분야별 법령에서 정하는 기준에 따라 「기술사법」에 따른 기술사사무소 개설등록을 하였거나 「엔지니어링산업 진흥법」에 따른 엔지니어링사업자 신고를 한 자가 설계하여야 한다.
 - 1) 전기분야 설계용역과업의 자격
「전력기술관리법」 제14조에 따른 전력시설물의 설계업(종합설계업 또는 전문 설계업 1종) 또는 「기술사법」 제6조에 따라 기술사사무소 개설등록(건축전기설비)을 한 업체
 - 2) 정보통신분야 설계용역과업의 자격
「엔지니어링산업 진흥법」 제21조에 따라 엔지니어링사업자 신고(정보통신) 또는 「기술사법」 제6조에 따라 기술사사무소 개설등록(정보통신)을 한 자 등 업체
 - 3) 소방분야 설계용역과업의 자격
「소방시설공사업법」 제4조에 따른 전문 소방시설설계업 또는 일반 소방시설설계업(기계 및 전기) 등록을 한 업체
 - 4) 조경분야 설계용역과업의 자격
「엔지니어링산업 진흥법」 제21조에 따라 엔지니어링사업자 신고(조경) 또는 「기술사법」 제6조에 따라 기술사사무소 개설등록(조경)을 한 자
 - 5) 건축구조, 토질 및 기초 설계용역과업의 자격
「기술사법」 제6조에 따라 기술사사무소 개설등록(건축구조, 토질 및 기초)을 한 자
 - 6) 건축기계설비분야 설계용역과업의 자격
「기술사법」 제6조에 따라 기술사사무소 개설등록(건축기계설비 또는 공조냉동기계)을 한 자
- 마. 건축, 토목, 기계, 전기, 통신, 소방, 조경 등 전문분야는 등록된

「국가기술자격법」에 따른 해당 분야 기술자 자격 소지자로 하여금 수행토록 하되 책임기술자가 총괄하여야 한다.

바. 「건축법 시행령」 제91조의3(관계전문기술자와의 협력)과 건축물의 설비기준 등에 관한 규칙 제3조(관계전문기술자의 협력을 받아야 하는 건축물)에 따라 관계 법령에서 정하는 기술자의 협력을 받아야 한다.

사. 당선자는 설계용역 수행 시, 장애물 없는 생활환경 BF인증(우수등급 이상), 제로에너지건축물(4등급 이상) 인증 및 이외 관련법령에 의한 예비인증을 득하여야 한다.

아. 당선자는 설계용역 수행 시 각종 법령에 정하는 허가, 승인, 동의, 심의, 협의 등 필요한 업무를 수급인 부담으로 이행하여야 하며, 발주처가 이를 이행하는 경우 필요한 자료 제출 등 발주처의 업무수행에 협조하여야 한다.

2. 당선의 무효

아래 사유에 해당하는 공모안은 심사위원의 합의에 따라 심사 진행과 관계없이 탈락시킬 수 있으며, 심사 이후에 발견되었을지라도 추후 심사위원회의 의결을 통해 무효화할 수 있다.

가. 설계공모 규정과 요구사항을 따르지 않은 경우

나. 공모안의 익명성을 무시한 경우

다. 최종 심사 결과 발표 이전에 작품을 공개한 경우

라. 기존에 공개된 타인 또는 본인의 작품이거나 그와 유사한 경우

마. 제출서류 상 허위사실이 발견된 경우

바. 공모안이 관련 제반 법규를 크게 어겨 보완할 수 없거나, 혹은 보완하게 되면 최초 공모안과 크게 달라지는 경우

3. 저작권 및 작품전시

가. 응모작은 창작품이어야 하며 타인의 저작권을 침해해서는 안 된다. 타인의 저작권을 침해했을 경우 모든 책임은 응모작 제출자에게 있으며 입상작은 입상이 취소될 수 있다.

나. 입상작의 저작권은 원칙적으로 설계자에게 있으며, 저작권의 귀속 등 저작권과 관련한 제반 사항은 저작권법령이 정하는 바에 따른다.

다. 응모작에 대하여는 발주처가 필요한 경우 당해 설계자의 동의를 얻어 그 공모안의 아이디어 일부를 이용할 수 있다.

라. 당선작 및 입상작을 당선자(팀) 및 입상작(팀)과 별도의 보상 및 협의 없이 보고서, 출판 및 전시할 수 있으며 상업적 이익을 목적으로 하지 않는 신문, 방송, 인터넷 또는 기타 매체에 제공할 수

있다. 이 경우 당선작(팀) 및 입상작(팀)은 작품의 사용과 관련한 협조를 할 수 있고, 이용 동의서[서식 16]를 제출함으로써 이에 동의한 것으로 간주한다.

4. 작품반환

- 가. 응모작품의 반환은 심사결과 발표일로부터 7일 이내에 반출하여야 하며, 입선작은 반환하지 않는다. 반출에 따른 비용은 참가자가 부담한다.
- 나. 반환기간 내에 반환하지 않은 작품은 발주처가 임의로 처리하며, 이러한 발주처의 처리에 대하여 참가자는 어떠한 이의도 제기할 수 없다.

5. 분쟁

- 가. 본 설계공모는 대한민국의 법률에 근거하여 집행되며, 공모와 관련하여 분쟁이 발생할 경우 대한민국 소재의 법원에서 조정하거나 판결한다.

6. 기타

- 가. 본 설계공모는 2개 이상의 업체가 응모하여야 성립되며, 응모자가 2개 업체 미만인 경우에는 재공고한다.
- 나. 재공고 후에도 응모자가 2개 업체 미만인 경우 발주처의 결정에 따라 진행된다.
- 다. 기타 입상작을 선정하기 곤란하다고 판단될 경우, 발주처는 설계공모 진행 여부 및 공모방식 등에 대해 달리 정할 수 있다.
- 라. 응모자는 설계공모에 응모함으로써 이 지침서 내용을 숙지하고 인정한 것으로 간주한다.
- 마. 설계공모와 관련한 각종 공지사항, 자료의 제공, 변경사항 등은 공식 홈페이지를 통해 공지되며 참가자는 이를 상시 확인하여야 한다. 미확인으로 인해 발생하는 피해에 대한 모든 책임은 참가자에게 있다.
- 바. 본 지침서의 문구 해석상 발주처와 응모자 간에 차이가 있을 경우, 발주처의 해석을 우선으로 하고, 기타 명시되지 않은 사항에 대하여는 발주처가 정하는 바에 따른다.
- 사. 본 설계공모에서 각 응모자에게 제공한 각종 자료는 타인에게 제공할 수 없으며, 본 설계공모 이외의 어떠한 목적으로도 사용할 수 없다.

서식

- | | | |
|----|----------------------|---------|
| 1 | 설계공모 응모신청서 | (서식 1) |
| 2 | 대표자 선임계 | (서식 2) |
| 3 | 공동수급표준협정서 | (서식 3) |
| 4 | 설계공모 서면질의서 | (서식 4) |
| 5 | 국제설계공모 응모작품 제출서 | (서식 5) |
| 6 | 위임장 | (서식 6) |
| 7 | 건축개요 및 시설면적표 | (서식 7) |
| 8 | 세부용도 및 면적표 | (서식 8) |
| 9 | 관련 법규 검토서 | (서식 9) |
| 10 | 개략공사비 산출내역서 | (서식 10) |
| 11 | 설계설명서 표지 | (서식 11) |
| 12 | 사전접촉 금지서약서 | (서식 12) |
| 13 | 사전접촉 여부확인서 | (서식 13) |
| 14 | 심사위원 기파회피 신청서 | (서식 14) |
| 15 | 개인정보 수집 및 이용 동의서 | (서식 15) |
| 16 | 전시홍보 및 출판 등 이용 동의서 | (서식 16) |
| 17 | 평가사유서 | (서식 17) |
| 18 | 심사위원 위촉동의 및 보안각서 | (서식 18) |
| 19 | 심사위원별 평가점수표 | (서식 19) |
| 20 | 심사위원별 평가표(투표제) | (서식 20) |
| 21 | 심사위원별 평가집계표(투표제) | (서식 21) |
| 22 | 심사위원별 동점작 심사평가표 | (서식 22) |
| 23 | 심사위원별 동점작 평가집계표(투표제) | (서식 23) |

국제설계공모 응모신청서				
※ 접수번호				
대표 설계사무소	업체명		사업자등록번호	
	대표자명			
	주소			
	전화번호 (휴대번호)		e-mail	
공동응모 설계사무소	업체명		사업자등록번호	
	대표자명			
	소재지		전화번호	
포항시에서 시행하는 포항시립박물관 건립 국제설계공모에 있어서 입찰공고 및 설계지침, 제반법규를 준수하여 응모할 것을 신청합니다. 첨부 1. 건축사면허증 사본 1부 2. 건축사사무소 업무신고필증 사본 1부 3. 법인등기부등본(법인의 경우) 또는 사업자등록증(개인의 경우) 사본 1부 4. 공동응모 시 대표자선임계<서식2>, 공동수급표준협정서<서식3> 각 1부				
2026년 월 일 신청인 : (인) (대표자)				
포항시장 귀하				

※ 접수번호 란은 기입하지 말 것

대 표 자 선 임 계

본인은 포항시에서 시행하는 포항시립박물관 건립 국제설계공모에
관한 모든 권한을 (본) 설계사무소 (공동)대표 ○○○ 에게 위임합니
다.

2026년 월 일

○○○ 건축사사무소 대표건축사 ○○○ (인)

○○○ 건축사사무소 대표건축사 ○○○ (인)

포항시장 귀하

공동수급표준협정서(공동이행방식)

제1조 (목적) 이 협정서는 공동수급체의 구성원이 재정, 경영, 기술능력, 인원 및 기자재를 동원하여 아래의 공·사·물품 또는 용역에 대한 계획·입찰·시공 등을 위하여 출자비율에 따라 공동 연대하여 계약을 이행할 것을 약속하는 협약을 정함에 있다.

1. 계약건명 :
2. 계약금액 :
3. 발주기관명 :

제2조 (공동수급체) 공동수급체의 명칭, 사업소의 소재지, 대표자는 다음과 같다.

1. 명 칭 : ○○○
2. 주사무소소재지 :
3. 대 표 자 성 명 :

제3조 (공동수급체의 구성원) ① 공동수급체의 구성원은 다음과 같다.

1. ○○○회사(대표자 : 소재지 :)
2. ○○○회사(대표자 : 소재지 :)

② 공동수급체 대표자는 ○○○로 한다.

③ 공동수급체 대표자는 발주처와 제3자에 대하여 공동수급체를 대표하며, 공동수급체의 재산관리와 대금청구 등의 권한을 가진다.

제4조 (효력기간) 이 협정서는 당사자 간의 기명(서명)·날인과 동시에 발효하며, 해당계약의 이행으로 종결된다. 다만, 발주처나 제3자에 대하여 해당계약과 관련한 권리·의무 관계가 남아있는 한 이 협정서의 효력은 존속된다.

제5조 (의무) 공동수급체의 구성원은 제1조에서 정한 목적을 수행하기 위하여 성실·근면 및 신의를 바탕으로 하여 필요한 모든 지식과 기술을 활용할 것을 약속한다.

제6조 (책임) 공동수급체의 구성원은 발주기관에 대한 계약의 의무이행에 대하여 연대하여 책임을 진다.

제7조 (하도급) 공동수급체 구성원 중 일부 구성원이 하도급계약을 체결하려는 경우에는 다른 구성원의 동의를 받아야 한다.

제8조 (거래계좌) 행정자치부 예규「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」제7장 공동계약 운영요령 제3절 7. 대가의 지급에 정한 바에 따라 선금, 기성대가 등은 다음 계좌로 지급받는다.

1. ○○○회사(공동수급체대표자) : ○○은행, 계좌번호○○○, 예금주○○○
2. ○○○회사 : ○○은행, 계좌번호○○○, 예금주○○○

제9조 (구성원의 출자비율) ① 각 구성원의 출자비율은 다음과 같이 정한다.

1. ○○○ : %
2. ○○○ : %

② 제1항의 출자비율은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에 변경할 수 있다. 다만, 출자비율을 변경함에 있어 일부구성원의 출자지분 전부를 다른 구성원에게 이전할 수 없다.

1. 발주처와의 계약내용 변경에 따라 계약금액이 증감되었을 경우
2. 공동수급체의 구성원 중 파산, 해산, 부도 등의 사유로 인하여 당초 협정서의 내용대로 계약이행이 곤란한 구성원이 발생하여 공동수급체의 구성원 연명으로 출자비율의 변경을 요청한 경우

③ 현금 이외의 출자는 시가를 참작, 구성원이 협의 평가하는 것으로 한다.

[서식 4]

국제설계공모 서면질의서			
대 표 자 (건축사)	(인)	신 청 접수번호	
설 계 사무소명		전화번호	
소 재 지		FAX번호 (e-mail)	
지 침 서 (Page)	질 의 내 용		

국제설계공모 응모작품 제출서				
※ 접수번호				
신청인	업 체 명		소 재 지	
	대표자명		전화번호 (휴대번호)	
	e-mail			
공 동 응모자	업 체 명		소 재 지	
	대표자명		전화번호	
포항시에서 시행하는 포항시립박물관 건립 국제설계공모에 참가작품을 아래와 같이 제출합니다. 2026년 월 일 신청인(대표자) (인) 포항시장 귀하				
구비서류 1. 설계도판 2매 (1SET) 2. 설계설명서 15부. 3. 설계도판, 설계설명서 내용, 3차원 이미지 등을 저장한 USB 1개 4. 위임장(대리인 접수 시) 5. 기타 설계공모 지침서에 명시된 서류 일체				

----- (인) ----- (절취선) ----- (인) -----

설계공모 작품 접수증				
※ 접수번호				접 수 인
업 체 명		사업자등록번호		
대 표 자 (건축사)		전화번호		
소 재 지				

※ 접수번호 란은 기입하지 말 것

위임장

대리인	성명		생년월일	
	주소			
	업체명		전화번호	

상기인을 당 업체의 대리인으로 지정하고 포항시에서 시행하는 포항시립박물관 건립 국
제설계공모에 관련된 모든 권한을 위임합니다.

2026년 월 일
업체명 :
주 소 :
대표자 : (인)

포항시장 귀하

재직증명서			
성명		생년월일	
소속		직위	
주소			
재직기간			

위와 같이 당사에 재직 중임을 증명합니다.

2026년 월 일
업체명 :
주 소 :
대표자 : (인)

※ 위임장에 사용하는 도장은 대표자 인장과 같아야 한다.
※ 대리 접수로 인하여 발생하는 모든 문제는 대표자 및 응모자 본인이 모든 책임을 진다.

건축개요 및 시설면적표

구 분		설 계 내 역	비 고
건 물 개 요	명 칭		
	대 지 위 치		
	지 역 지 구		
	대 지 면 적	m ²	
	도 로 현 황		
	연 면 적	m ²	
	건 축 면 적	m ²	
	건 폐 율	%	
	용 적 륜	%	
	구 조		
	층 수		
	최 고 높 이	m	
외 부 마 감			
설 비 개 요			
주 차 개 요 (산정식포함)			
조 경 개 요			
기 타 사 항			

[서식 8]

세부용도 및 면적표

층 별	용 도	면 적 (㎡)	비 고
총 계			
	소 계		
	소 계		
	소 계		
	소 계		
	소 계		
	소 계		

관련 법규 검토서

법 규 명 및 조 항	대 상	법 적 기 준	설 계 기 준 (산정식 포함)	비 고

[서식 10]

개략공사비 산출내역서

(단위:천원)

구 분	공종명	재료비	노무비	경 비	합 계	㎡당 금액	구성비
건축공사	소 계						
	가설공사						
	골조공사						
	조적, 방수공사						
	창호공사						
	수장공사						
	마감공사						
	기타 잡공사						
토목공사							
조경공사							
기계설비공사(소방포함)							
전기설비공사(소방포함)							
통신공사							
폐기물처리비							
제경비							
합 계							
부가가치세							
총 공사비							

설계설명서 표지규격 (A3, 횡방향)

80

--	--	--

30	30	30	20
----	----	----	----

20
30

포항시립박물관 건립 국제설계공모

설 계 설 명 서

2026. .

포 항 시

○ 글씨체 및 글자크기

- 제 목 : HY견고딕 32 Point
- 날 짜 : HY견고딕 20 Point
- 포항시 : HY견고딕 24 Point

(단위 : mm)

※ 외곽선은 표지 (A3)의 끝부분을 표시한 것이므로, 작성 시에는 선이 없음

사전접촉 금지 서약서

□ 사 업 명 : 포항시립박물관 건립 국제설계공모

□ 발주기관 : 포항시

당사는 포항시립박물관 건립 국제설계공모와 관련하여 관계법령에 규정된 절차를 준수하여 공정하고 투명한 설계공모 심사가 되도록 아래의 사항을 준수하고, 만약 이를 위반할 시에는 관계법령에 따라 책임을 지고 이와 관련하여 일체의 민·형사상 이익을 제기하지 않겠습니다.

- 아 래 -

가. 특정인의 당선을 위한 담합 등 설계공모의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않습니다.

나. 본 건 설계공모와 관련하여 공모 및 심사 전 과정에서 심사위원, 관계공무원 등 공모관련자와 직·간접적으로 접촉·연락하지 않겠으며, 이유 여하를 막론하고 금품, 향응이나 부당한 이익을 제공하지 않습니다.

2026년 월 일

○ 공동참여응모 대표업체

회 사 명 :

주 소 :

대 표 자 : (인)

○ 공동참여응모 참여업체

회 사 명 :

주 소 :

대 표 자 : (인)

포항시장 귀하

사전접촉 여부확인서

포항시에서 시행하는 포항시립박물관 건립 국제설계공모 참가자로서 심사에 영향을 줄 수 있는 심사위원 등과 사전접촉 여부를 아래와 같이 확인합니다.

◎ 사전접촉 해당 여부 : 여 / 부

2026년 월 일

공모참가자 : (서명)

포항시장 귀하

심사위원 기파·회피 신청서

- ☐ 사업명 : 포항시립박물관 건립 국제설계공모
- ☐ 기파·회피 위원

성 명	소 속	기파·회피 사유

2026년 월 일

제 출 자 소 속 :
연 락 처 :
직 위 :
성 명 : (인)

포항시장 귀하

개인정보 수집 및 이용 동의서

1. 개인정보의 수집·이용 목적

- 포항시립박물관 건립 국제설계공모에 따른
제출 서류 내용 확인 및 연락

2. 수집·이용하려는 개인정보의 항목

- 성명, 건축사자격 또는 면허 번호, 사업자등록번호, 생년월일, 주소, 소속, 직위, 연락처 등
개인정보에 관한 사항

3. 개인정보의 보유 및 이용 기간

- 설계공모 응모 신청 시 작성되는 관련 서류
- 보유(이용)기간 : 5년
- 보유근거 : 공공기록물 관리에 관한 법률에 따른 문서 보유 기간

4. 이용자는 해당 개인정보 수집 및 이용 동의에 대한 거부 권리가 있다.

다만, 개인정보 수집·이용에 대한 동의 거부로 발생하는 불이익에 대해서는 본인이 부담한다.

☐ 동의

☐ 동의하지 않음

2026년 월 일

제출자 소속 :
 성명 : (인)

포항시장 귀하

전시·홍보 및 출판 등 이용 동의서

당사는 당선자 발표 후 발주자가 전시·홍보 및 출판 등을 목적으로 참가 작품의 모든 제출도서 및 관련 자료를 이용함에 이의 없음을 동의합니다.

공동참가 대표자	소속		대표자	(인)
공동 참가자	소속		대표자	(인)

※ 업체가 아닌 개인인 경우는 ‘소속’에 ‘개인’으로 기재

2026년 월 일

포항시장 귀하

평 가 사 유 서

□ 사업명 : 포항시립박물관 건립 국제설계공모

심사번호	세부 평가 내용

2026년 월 일

위와 같이 당선작에 대한 의견서를 제출합니다.

심사위원 : (서명)

포항시장 귀하

심사위원 위촉 동의 및 보안각서

본인은 포항시립박물관 건립 국제설계공모

의 심사위원으로 위촉됨을 동의하며, 다음 사항을 준수할 것을 서약합니다.

1. 본인은 포항시립박물관 건립 국제설계공모

응모작품을 심사함에 있어 심사 상의 제반 보안사항을 철저히 이행할 것임.

2. 본인은 보안사항을 외부에 누설시켜 중대한 문제점을 야기시켰을 경우에 보안관계
제 법규에 의거 처벌 받음은 물론 어떠한 제재 조치를 당하여도 이의를 제기하지 않을 것임.

2026년 월 일

소 속 :

직 위 :

성 명 : (인)

포항시장 귀하

심사위원별 평가표(투표제)

□ 사 업 명 : 포항시립박물관 건립 국제설계공모
심사위원 :

심사 번호	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
작품 선택										

위와 같이 평가함

2026년 월 일

심사위원 : (서명)

심사위원장 귀하

심사위원별 평가집계표(투표제)

□ 사 업 명 : 포항시립박물관 건립 국제설계공모

심사 위원	심사번호										비고
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
합계											
결과											

작성자 : (서명)
확인자 : (서명)

2026년 월 일

심사위원장 귀하

심사위원별 동점작 심사평가표

□ 사 업 명 : 포항시립박물관 건립 국제설계공모
심사위원 :

통과작	심 사 번 호

위와 같이 평가함

2026년 월 일

심사위원 : (서명)

심사위원장 귀하

심사위원별 동점작 평가집계표(투표제)

□ 사 업 명 : 포항시립박물관 건립 국제설계공모

심사 위원	심사번호(당선작, 우수작, 탈락작) 작품에 O표시										비고
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
합계											
결과											

작성자 : (서명)
확인자 : (서명)

2026년 월 일

심사위원장 귀하